



**Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o.**  
05-510 Konstancin – Jeziorna, Ul. Wierzejewskiego 12  
REGON 142013120, NIP 123-11-94-950

---

*Znak sprawy PN- 5/2012*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **Dostawa implantów do stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa zgodnie z kodami CPV:**

.....

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **poniżej 193.000** EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) – zwanej dalej: **ustawą PZP**.

*Zatwierdzam:*

Konstancin Jeziorna dn. 23/01/2012

**I. Tryb zamówienia:** - przetarg nieograniczony.

**II. Zamawiający:**

MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI „STOCER” Sp. z o.o.  
Ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin – Jeziorna

**III. Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa**

/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1**, będący integralną częścią niniejszej specyfikacji./

Zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie jako przedmiot zamówienia wyroby medyczne (stabilizacja transpedicularna kręgosłupa) powinny posiadać aktualne dopuszczenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w **załączniku nr 1** do SIWZ. Wykonawca winien złożyć w swojej ofercie stosowną pisemną deklarację/oświadczenie dotyczącą oferowanego przez niego przedmiotu zamówienia, tożsamą w treści z powyższym wymogiem oraz posiadać na jej potwierdzenie stosowne dokumenty.

**IV. Termin realizacji zamówienia** – 3 miesiące .

**V. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia,
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP,
- 6) zaakceptują pisemnie wszystkie warunki określone w SIWZ łącznie z wzorem umowy,
- 7) wniosą w całości wymaganą kwotę wadium.

**VI. Instrukcja dla Wykonawców :**

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Nie przewiduje się zwoływania zebrania Wykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i alternatywnych.
5. Zamawiający zgodnie z dyspozycją z art. 36 ust. 5 ustawy PZP wymaga od wykonawców którzy zamierzają przy wykonaniu przedmiotu zamówienia posługiwać się podwykonawcą/podwykonawcami do określenia w treści ich oferty części zamówienia której wykonanie powierzą podwykonawcy /podwykonawcom.

## VII. Przygotowanie oferty:

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe lub alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę podpisuje (składa) osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do ww. czynności prawnej winno wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
3. Wszystkie strony oferty winny być związane w sposób trwały uniemożliwiający ich przypadkowe rozłączenie bez naruszenia integralności oferty. Jeżeli Wykonawca nie zadba o integralność swojej oferty ponosi w tym zakresie wyłączną odpowiedzialność. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące (składające) ofertę w imieniu Wykonawcy.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty (w tym załączniki), bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zmian lub zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
5. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów (pism, oświadczeń, zaświadczeń, certyfikatów itp.) lub ich fragmentów, w języku innym niż polski wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski. Za treść tłumaczenia dokonaną przez inną osobę niż tłumacz przysięgły wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Ceny w ofercie muszą być podana w **PLN brutto i netto** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty. Ceny winny być wpisane przez Wykonawców do "**formularza ofertowego**" stanowiącego **załącznik nr 1** niniejszej SIWZ.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym koszt ewentualnego nabycia SIWZ w kwocie 30,00 złotych brutto jeżeli wystąpi do Zamawiającego o przesłanie SIWZ w formie pisemnej.
8. Na mocy swoich uprawnień wynikających z art. 27 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający postanawia, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty, jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, winny dla swej ważności mieć formę pisemną lub faksu. Każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz innych informacji, w formie **faksu**.

## VIII. Wprowadzanie zmian do oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”. Koperty oznaczone w ww. sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

## IX. Wymagane dokumenty:

1. Pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do podpisania (złożenia) oferty, jeżeli osobą podpisującą (składającą) ofertę nie jest osoba upoważniona do tej czynności na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, że:
  - 1) Posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Powyższe oświadczenie potwierdzić **dołączając do oferty** aktualną koncesję, licencję lub zezwolenie, jeżeli odrębne przepisy wymagają ich posiadania od wykonawcy w związku wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 3) Dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 5) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP. Do oświadczenia należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 6) Do wykonawców (w tym osób fizycznych i prawnych) mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają regulacje z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817).
  - 7) Oświadczenie Wykonawcy o dokładnym zapoznaniu się z treścią SIWZ i przyjęciu bez zastrzeżeń jej warunków i postanowień łącznie z wzorem umowy.
  - 8) Wypełnione w całości i podpisane załączniki niniejszej SIWZ.

**UWAGA: Zamawiający, korzystając ze swoich uprawnień wynikających z §5 ust. 1 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 31 grudnia 2009 r. nr 226, poz. 1817) wymaga aby każdy z wykonawców ubiegający się o przedmiotowe zamówienie do składanej oferty załączył katalogi, foldery producenta zawierające dokładny opis przedmiotu zamówieni.**

3. Dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia. Poświadczenia kopii danego dokumentu dokonuje osoba lub osoby upoważnione do podpisania (złożenia) oferty w imieniu Wykonawcy lub notariusz, gdy chodzi o kopię udzielonego pełnomocnictwa.

4. W związku z dyspozycją przepisu art. 8 ust. 3 ustawy PZP uprzedzamy wszystkich Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu o **możliwości zastrzeżenia** pewnych informacji zawartych w ofercie do wiadomości jedynie Zamawiającego poprzez złożenie stosownego oświadczenia, iż określone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Dz. U. nr 47, poz. 211 ze zmianami ) za wyjątkiem tych informacji jakie zobowiązany jest podać Zamawiający do publicznej wiadomości. Aby ww. zastrzeżenie było skuteczne winno zostać złożone w formie pisemnej najpóźniej w terminie wskazanym do składania ofert.

#### **X. Sposób oceny oferty:**

1. Oferta oceniana będzie pod względem:

A. Formalnym tj. spełnienia warunków podanych w SIWZ (wymagana dokumentacja).

B. Merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi niżej kryteriami.

#### **XI. Kryteria oceny ofert i sposób dokonywania wyboru.**

1. Cena - 100%

**ad. 1.** Ceny w ofercie przetargowej wpisane do formularza ofertowego (**załącznik nr 1**) muszą obejmować wszystkie koszty (w tym transportu, ubezpieczenia itp.) oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe. Powinny być podana jako wartości brutto i netto, ceny należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza ofertowego Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

Ocena punktowa kryterium będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{Wartość brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 100\%$$

#### **XII. Wadium**

1. Kwota wadium wynosi **4 910,00 PLN**,  
Słownie: Cztery tysiące dziewięćset dziesięć zł, a dla ofert częściowych z odpowiednim podziałem na pakiety:

1	280,00
2	326,00
3	2000,00
4	370,00
5	600,00
6	630,00

7	90,00
8	614,00
Razem	4 910,00

2. Wadium należy wnieść do dnia 01/02/2012r. do godz. 10:00 przelewem bankowym na konto :

Bank BPH 67-10600076-0000331000187984  
z dopiskiem; Wadium- Znak sprawy PN-5/2012

Za termin wniesienia wadium uważa się dzień i godzinę wpływu środków na konto Zamawiającego lub złożenie oryginału gwarancji czy poręczenia na ręce Zamawiającego za potwierdzeniem odbioru (może być dołączone do oferty pod warunkiem, że nie jest z nią trwale złączone). Wadium może być wnoszone w pieniądzu (przelewem na konto bankowe Zamawiającego z konta bankowego Wykonawcy), poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub w formie poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824). Zarówno gwarancje jak i poręczenia o których mowa w ust. 3 muszą być udzielane do końca terminu związania ofertą wskazanego w niniejszej SIWZ oraz wskazywać wszystkie bez wyjątku wymienione w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP okoliczności w których Wykonawca składający ofertę traci wadium na rzecz Zamawiającego. Wykonawca którego oferta nie będzie w całości zabezpieczona akceptowaną formą wadium na warunkach określonych w ustawie lub niniejszej SIWZ, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub gdy Wykonawca nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

**Wadium w całości winno znajdować się w posiadaniu Zamawiającego wraz z upłynięciem terminu wyznaczonego do składania ofert.**

3

Wadium nie podlega zwrotowi w stosunku do Wykonawcy:

A/ którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

B/ jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

### **XIII. Termin związania ofertą 30 dni liczony od ostatecznego terminu składania ofert.**

1. Jeżeli w ww. terminie wniesione zostanie odwołanie zgodnie z art. 182 ustawy PZP bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania tj. ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (KIO) postanowienia lub wyroku w sprawie.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **XIV. Środki ochrony prawnej:**

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia (postanowienie lub wyrok).
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której

przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

15. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

16. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu powszechnego albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.

17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

18. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.

20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

23. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**XV.** W kwestiach budzących wątpliwości co do treści SIWZ Wykonawcom przysługuje prawo do wnoszenia pytań pod adresem Zamawiającego w trybie i na zasadach określonych w art. 38 ust. 1, 1a i 1b ustawy PZP.

**XVI.** Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:

**Beata Kurzawa Tel/fax. (0 22) 711-90-37**

e-mail: [zamowienia@stocer.pl](mailto:zamowienia@stocer.pl) , strona internetowa: [www.stocer.pl](http://www.stocer.pl)

### **XVII. Składanie i tryb otwarcia ofert.**

1. Oferty w zamkniętych kopertach oznaczonych: **„Oferta przetargowa na dostawę stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa, znak sprawy PN -5/2012 - nie otwierać przed dniem 01/02/2012 .”** opatrzone pieczętą Wykonawcy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Konstancinie - Jeziornej przy ul. Wierzejewskiego 12, w Dziale Zamówień Publicznych – **do godz. 10 :00 w dniu 01/02/2012 r.**
2. Oferty złożone u Zamawiającego po upływie ww. terminu zostaną odesłane bez rozpatrywania z zachowaniem przewidzianych ustawie terminów.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 01/02/2012 r. w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Wierzejewskiego 12 w **sali widowiskowej** (budynek główny szpitala, na parterze) o godz. 10:30 .
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w szczególności dotyczących kalkulacji ceny.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do stawienia się w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie w celu podpisania umowy. Nie stawienie się umocowanego do podpisania umowy przedstawiciela Wykonawcy we wskazanym terminie traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy i skutkować będzie konsekwencjami przewidzianymi w art. 46 ust. 5 ustawy PZP.

8. W sprawach nieuregulowanych niniejsza SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759, ze zm.).

### **XVIII. Oferta łączna / konsorcjum, spółka cywilna /:**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert łącznych. Jeżeli ofertę składa podmiot zbiorowy w rozumieniu art. 23 ustawy PZP, dołączone winny być do niej następujące dokumenty:

1. Wskazanie podmiotów (Wykonawców) składających ofertę wspólną / pełne nazwy i adresy siedzib/.
2. Wskazanie pełnomocnika do reprezentowania podmiotu zbiorowego przed Zamawiającym w tym do złożenia oferty i podpisania umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo z odpowiednim uwzględnieniem uwag wskazanych w Rozdziale IX ust.1 niniejszej SIWZ.
3. Przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne Zamawiający wymaga przedstawienia mu umowy regulującej współpracę Wykonawców składających ofertę łączną.

Oferta składana przez konsorcjum lub spółkę cywilną winna zawierać wszystkie dokumenty wskazane w **Rozdziale IX, ust. 2, pkt 5** niniejszej SIWZ oddzielnie dla każdego z podmiotów (Wykonawców) ubiegających się wspólnie o zamówienie.

### **XIX. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy;
2. Umowa (wzór);
3. Oświadczenie;
4. Oświadczenie.

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**PN- 5/2012**

dot. postępowania na dostawę stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193.000Euro

## 1. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa .....

Siedziba .....

Województwo ..... Powiat .....

Nr telefonu / faksu .....mail .....

NIP .....

REGON .....

Bank, nr konta .....

2. W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego,  
Ostateczna wartość zamówienia dla poszczególnych pakietów wynosi :

Pakiet nr 1 – netto..... brutto.....

Pakiet nr 2 – netto..... brutto.....

Pakiet nr 3 – netto ..... brutto .....

Pakiet nr 4 – netto ..... brutto .....

Pakiet nr 5 – netto..... brutto.....

Pakiet nr 6 – netto..... brutto.....

Pakiet nr 7 – netto ..... brutto .....

Pakiet nr 8 – netto..... brutto.....

Oświadczamy, że na stronach ..... oferty są zawarte informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego.

Data .....

.....  
Podpis upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy

(WZÓR)

Załącznik nr 2

**UMOWA Nr PN- 5/2011- ....**

zawarta w dniu .....2011 r. w Konstancinie - Jeziornie, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), pomiędzy:

Spółką Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o. z siedzibą w Konstancinie – Jeziornie, przy ul. Wierzejewskiego 12, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000337011, reprezentowaną przez Piotra Papaja – Prezesa Zarządu, zwaną w treści umowy Zamawiającym

oraz

.....działającą na podstawie wpisu do ..... pod numerem ....., reprezentowaną przez:

.....

Zwanym w treści umowy Wykonawcą

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę do Zamawiającego wyrobów medycznych: stabilizacja transpedicularna kręgosłupa według asortymentu, w ilości i w cenie określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (**Pakiet nr .....**).
2. Wykonawca oświadcza, że na wszystkie wyroby medyczne, będące przedmiotem umowy, posiada pozwolenie na dopuszczenie do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz atesty i certyfikaty wymagane aktualnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego i UE. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że wyroby medyczne, będące przedmiotem umowy, spełniają wymagania, o których mowa w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości produktów, o których mowa w ust. 1, od określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, o ile czynniki ekonomiczne i społeczne wykażą konieczność takiego postępowania, a w szczególności w przypadku, gdy wartości ilościowe i wartościowe świadczeń zdrowotnych zakontraktowanych z Narodowym Funduszem Zdrowia w okresie obowiązywania niniejszej umowy, okażą się mniejsze od spodziewanych (ustalonych w oparciu o dane z lat ubiegłych), a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.

## § 2 Warunki realizacji

1. Dostawa wyrobów medycznych będzie realizowana sukcesywnie w okresie **3 miesięcy** od daty zawarcia umowy. Wykonawca będzie w okresie obowiązywania umowy dostarczać Zamawiającemu wyroby medyczne z terminami ważności nie krótszymi niż 12 miesięcy licząc od dnia dostawy.
2. Dostawa wyrobów medycznych odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego na każdorazowe jego wezwanie w terminie 24 godzin od momentu złożenia zamówienia na zasadach szczegółowo określonych w porozumieniu dotyczącym sposobu realizacji dostaw wyrobów medycznych, stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające rodzaj, ilość i cenę wyrobów medycznych będących przedmiotem dostawy wraz z fakturą VAT za wykorzystane wyroby medyczne.
3. Terminy dostaw obowiązują bez względu na wartość i zakres dostawy. Jeżeli termin realizacji dostawy przypada w niedzielę lub święto, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym przypadającym po upływie wyznaczonego terminu.
4. W przypadku nie zawinionej przez Zamawiającego odmowy przez Wykonawcę dostawy jakiegokolwiek wyrobu będącego przedmiotem zamówienia, na który opiewa niniejsza umowa, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania zastępczego umowy, poprzez zakup wyrobów medycznych u innego dostawcy i obciążenia Wykonawcy kosztami takiej dostawy oraz ewentualnej różnicy w cenie pomiędzy ceną wynikającą z niniejszej umowy a ceną jaką będzie zmuszony zapłacić Zamawiający realizując dany zakup zastępczy. Powyższe koszty oraz ewentualną różnicę w cenie Zamawiający potrąci z należności Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. W przypadkach szczególnie uzasadnionych Zamawiający dopuszcza dostarczenie innego wyrobu medycznego (produkt zamienny) niż wynikający z umowy (produkt umowny), pod warunkiem, że produkt zamienny posiada cechy tożsame z produktem umownym oraz pod warunkiem uzyskania pełnej akceptacji Zamawiającego w zakresie przedmiotu dostawy i ceny.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby medyczne stanowiące przedmiot umowy po obowiązujących cenach promocyjnych ustalonych przez producentów w okresie obowiązywania umowy, jeżeli są one niższe od cen określonych niniejszą umową.
7. Zamawiający może zażądać w każdej chwili przedstawienia przez Wykonawcę kompletu dokumentów świadczących o dopuszczeniu dostarczanych wyrobów medycznych do obrotu na terytorium RP zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem polskim oraz UE, pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

## § 3 Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonych wyrobów medycznych z zamówieniem, Zamawiający w terminie 7 dni zawiadomi Wykonawcę o brakach, widocznych uszkodzeniach lub wadach wyrobów.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia brakujących wyrobów medycznych lub wymiany wadliwych na wolne od wad w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonych wyrobów medycznych i żądania wymiany na wolne od wad w przypadku:
  - a. dostarczenia wyrobów medycznych złej jakości, w tym nie spełniających wymagań, o których mowa w § 2 ust. 1;
  - b. dostarczenia wyrobów medycznych niezgodnych z umową / zapotrzebowaniem.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia wyrobów medycznych dostarczonych z naruszeniem § 2 ust. 2 umowy, jeżeli zwłoka w dostawie spowodowała konieczność zakupu zamówionej partii wyrobów medycznych u innego dostawcy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad ukrytych (w ciągu całego okresu użytkowania wyrobu medycznego, jednak nie dłużej niż w terminie ważności wyrobu), Wykonawca wymieni uszkodzony wyrób na swój koszt w ciągu 2 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wykryciu wady.
6. Wyrób medyczny podlegający wymianie będzie zwrócony Wykonawcy na jego żądanie i na jego koszt w terminie uzgodnionym przez Strony.

#### § 4

##### Wartość umowy

1. Przewidywana wartość umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 (**pakiet nr .....**) do umowy, wynosi ..... zł netto (słownie netto: ) + VAT to jest ..... zł brutto (słownie brutto: ..... zł), z zastrzeżeniem zmian wartości wynikających z § 1 ust. 3 umowy.
2. Strony ustalają ceny wyrobów medycznych loco skład konsygnacyjny prowadzony w siedzibie Zamawiającego. Cena obejmuje koszt rozładunku wyrobów medycznych.
3. Zamawiający zapłaci za dostarczone i wykorzystane (implantacja) wyroby medyczne cenę brutto określoną w ofercie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zapłata za wyroby medyczne, o których mowa w ust. 3, zostanie dokonana przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Ceny są stałe przez cały okres obowiązywania umowy. Ceny mogą ulec zmianie jedynie w przypadku:
  - a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto; cena netto pozostanie bez zmian,
  - b) zmian stawek opłat celnych.
6. Zmiany wymienione w ust. 5 następują z mocy prawa i obowiązują od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 5

##### Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w dostawie lub wymianie wyrobów medycznych na wolne od wad, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 0,2 % wartości niedostarczonych wyrobów medycznych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z należnościami Wykonawcy określonymi na fakturze w dniu zapłaty.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostawie wyrobów medycznych przekraczającej 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy zachowując uprawnienia określone w ust. 1 i 2, do których prawo powstało przed dniem odstąpienia od umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 oraz w § 6 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy brutto.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia Zamawiającemu odsetek ustawowych.

#### § 6

##### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może, zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania dostawy lub w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

#### § 7

##### Rozstrzygnięcie sporów

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim wykorzystaniu postępowania ugodowego.

#### § 8

##### Zmiany w umowie

1. Zmiany w umowie wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiany w umowie mogą być dokonane tylko przy zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 5, § 4 ust. 5 oraz w przypadku zakontraktowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia u Zamawiającego mniejszej w stosunku do oferowanej liczby świadczeń zdrowotnych lub po cenach niższych od ponoszonych przez Zamawiającego kosztów tych świadczeń, mających zasadniczy wpływ na sytuację majątkową Strony.

#### § 9

## Postanowienia końcowe

1. Umowa niniejsza obowiązuje przez okres 3 miesięcy od daty zawarcia, tj. od dnia ....., z możliwością jej rozwiązania w drodze porozumienia Stron.
2. Prawa i obowiązki Stron określone niniejszą umową, w tym wierzytelności wynikające z umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

## POROZUMIENIE

dotyczące sposobu realizacji dostaw **stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa**  
w ramach realizacji umowy dostawy Nr **PN- 5/2012-....**

zawarte w Konstancinie-Jeziornie w dniu .....r.,  
pomiędzy stronami umowy dostawy wyrobów medycznych  
(**stabilizacja transpedicularna kręgosłupa** )

Nr **PN-5/2012-....**, reprezentowanymi:

po stronie Spółki Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o. – jako  
zamawiającego przez Pana Piotra Papaja – Prezesa Zarządu,

a

po stronie:

.....  
przez:

.....

o treści następującej:

### § 1

#### [Definicje]

Strony ustalają, że ilekroć w niniejszym porozumieniu będzie mowa o:

- a) **porozumieniu** – należy przez to rozumieć niniejsze porozumienie;
- b) **wyrobach medycznych** – należy przez to rozumieć wyroby, o których mowa w umowie dostawy Nr **PN - 5/2012-....**, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do umowy.
- c) **procedurze medycznej** – należy przez to rozumieć implantację.

### § 2

#### [Przedmiot]

W celu sprawnej realizacji dostaw wyrobów medycznych, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy Nr **PN-5/2012-....**, Strony podejmują współpracę, w ramach której Zamawiający prowadzić będzie na potrzeby realizacji wymienionej umowy skład konsygnacyjny produktów dostarczanych przez Wykonawcę.

Skład będzie prowadzony według następujących zasad:

- a) Wykonawca dostarcza Zamawiającemu wyroby medyczne, zgodnie z otrzymanym pisemnym zapotrzebowaniem, dokumentując wydanie wyrobów dokumentem wydania (WZ), określającym szczegółowo ilość i asortyment.. Wyroby są wydawane osobie wskazanej przez Zamawiającego do koordynacji prac związanych z prowadzeniem składu konsygnacyjnego. Potwierdzeniem wydania jest podpis osoby odbierającej na dokumencie WZ;
- b) Wyroby medyczne do chwili wykorzystania w procedurze medycznej (implantacji) pozostają własnością Wykonawcy;
- c) Zamawiający sporządza zbiorcze zestawienie określające ilość i asortyment produktów wydanych lekarzom do wykonania procedury medycznej i przesyła to zestawienie, wraz z zapotrzebowaniem, Wykonawcy;
- d) Zamawiający bezpośrednio po wykonaniu procedury medycznej prześle do Wykonawcy protokół zużycia, Wykonawca natomiast zobowiązuje się do uzupełnienia składu konsygnacyjnego na swój koszt w ciągu 48 godzin od dnia otrzymania zapotrzebowania od Zamawiającego;
- e) Jednocześnie z dostawą wyrobów medycznych zamówionych przez Zamawiającego, Wykonawca dostarcza Zamawiającemu fakturę VAT z 30 dniowym terminem płatności,

obejmującą wyroby medyczne wykorzystane przez Zamawiającego w procedurze medycznej;

- f) W ostatnim dniu kwartału, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w obecności Zamawiającego kontrolę stanu magazynowego składu konsygnacyjnego. Pierwszy kwartał kończy się w ostatnim dniu miesiąca po upływie pełnych trzech miesięcy kalendarzowych obowiązywania umowy. W przypadku ujawnienia się niedoboru w stanie składu, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT na kwotę niedoboru z 30 dniowym terminem płatności.

### § 3

[Czas trwania]

Porozumienie zostaje zawarte na czas trwania umowy dostawy wyrobów medycznych (stabilizacja transpedicularna kręgosłupa) Nr PN-5/2012-.....

### § 4

[Tajemnica handlowa]

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zastrzeżonych jako poufne, o których wiadomość powzięły w czasie wykonywania porozumienia oraz umowy nr PN-5/2012-.....
2. W przypadku rozwiązania umowy, Strony zobowiązują się wzajemnie do zwrotu wszelkich dokumentów i innych materiałów o charakterze poufnym lub dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa, jakie otrzymały lub sporządziły w okresie obowiązywania umowy, utrwalone na jakichkolwiek nośnikach, najpóźniej do dnia rozwiązania umowy.

### § 5

[Znak towarowy]

Zamawiający nie jest uprawniony do używania w imieniu własnym znaków towarowych używanych lub zarejestrowanych na rzecz Przedsiębiorstwa Wykonawcy lub innego znaku do niego podobnego dla towarów lub usług objętych rejestracją lub towarów podobnych, bez uzyskania pisemnej zgody Wykonawcy.

### § 6

[Trwałość porozumienia]

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach organizacyjnych lub innych okolicznościach mających wpływ lub pozostających w związku z wykonaniem porozumienia.
2. W przypadku zaistnienia zmian organizacyjnych po którejkolwiek ze stron, druga strona zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w celu zapewnienia trwałości porozumienia oraz nieprzerwanego jego wykonywania przez okres trwania porozumienia.

### § 7

[Rozwiązanie porozumienia]

1. Porozumienie niniejsze wygasa w dacie wygaśnięcia umowy dostawy stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa Nr PN-5/2012-.....
2. W przypadku wygaśnięcia niniejszego porozumienia, strony dokonają inwentaryzacji stanu magazynowego. Zamawiający wyda Wykonawcy wyroby medyczne, które nie zostały wykorzystane do procedur medycznych.

### § 8

[Odpowiedzialność odszkodowawcza]

Niezależnie od kar umownych określonych w § 5 umowy dostawy **stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa Nr PN-5/2012-...**, każda ze Stron, która skutkiem działania lub zaniechania drugiej Strony, stanowiącego nienależyte wykonanie lub niewykonanie umowy, poniosła szkodę, ma prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w pełnej wysokości.

§ 9

[NIP]

Strony oświadczają, iż są zarejestrowanymi płatnikami podatku od towarów i usług i posiadają następujące numery identyfikacji podatkowej NIP:

Zamawiający: 123- 11- 94 - 950

Wykonawca: .....

§ 10

[Adresy doręczeń]

1. Strony ustalają adresy dla doręczeń związanych z niniejszą umową:

Zamawiający: ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin - Jeziorna

Wykonawca: .....

2. Strony zobowiązują się zawiadamiać wzajemnie o zmianie danych określonych w ust. 1 w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni wskazany adres za skuteczne.

§ 11

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia zastosowanie mają postanowienia umowy dostawy **stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa Nr PN-5/2012-.....**
2. Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi integralną część umowy dostawy **stabilizacji transpedicularnej kręgosłupa Nr PN-5/2012-.....**

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**załącznik nr 3**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Firma: .....

z siedzibą w: ..... przy ul. ....  
posiadająca :

NIP: .....

REGON: .....

Niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r. / Dz. U. nr 88, poz. 553 ze zmianami /

Art. 297. § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego organu lub instytucji o powstaniu okoliczności mogących mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie wysokości udzielonego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego.

..... dnia ..... r.

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

1. Deklarujemy 30 dniowy termin płatności.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy bez zastrzeżeń jej warunki i postanowienia łącznie z wzorem umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Zadeklarowany przez nas w ofercie jako przedmiot zamówienia wyroby medyczne (stabilizacja transpedicularna kręgosłupa) posiadają aktualne dopuszczenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniają inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w *załączniku nr 1* do SIWZ.

..... dnia ..... r.

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy