



**MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI
„ STOCER ” SP. ZO. O.
Ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin - Jeziorna**

Znak sprawy PN-58/2011

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na usługę transportu sanitarnego specjalistycznego**

zgodnie z kodami CPV:
34114122-0

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **poniżej 193.000** EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) – zwanej dalej: **ustawą PZP**.

Zatwierdzam:

Konstancin jeziorna, dn. 30.11.2011 r.

.....

I. Tryb zamówienia: - przetarg nieograniczony.

II. Zamawiający:

MAZOWIECKIE CENTRUM REHABILITACJI „STOCER” Sp. z o.o.
Ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin – Jeziorna

III. Przedmiot zamówienia:

Usługa transportu sanitarnego specjalistycznego

/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1**, będący integralną częścią niniejszej specyfikacji./

Zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie jako przedmiot zamówienia wyroby medyczne (zestaw do rekonstrukcji ACL) powinny posiadać aktualne dopuszczenia do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone w przez Zamawiającego w **załączniku nr 1** do SIWZ. Wykonawca winien złożyć w swojej ofercie stosowną pisemną deklarację dotyczącą oferowanego przez niego przedmiotu zamówienia, tożsamą w treści z powyższym wymogiem oraz przedstawić na jej potwierdzenie stosowne dokumenty.

IV. Termin realizacji zamówienia –12 miesięcy od daty podpisania umowy.

V. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia,
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP,
- 6) zaakceptują pisemnie wszystkie warunki określone w SIWZ łącznie z wzorem umowy,
- 7) wniosą w całości wymaganą kwotę wadium.

VI. Instrukcja dla Wykonawców :

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Nie przewiduje się zwoływania zebrania Wykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i alternatywnych.
5. Zamawiający zgodnie z dyspozycją z art. 36 ust. 5 ustawy PZP wymaga od wykonawców którzy zamierzają przy wykonaniu przedmiotu zamówienia posługiwać się podwykonawcą/podwykonawcami do określenia w treści ich oferty części zamówienia której wykonanie powierzą podwykonawcy /podwykonawcom.

VII. Przygotowanie oferty:

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie

większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe lub alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

2. Ofertę podpisuje (składa) osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do ww. czynności prawnej winno wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

3. Wszystkie strony oferty winny być złączone w sposób trwały uniemożliwiający ich przypadkowe rozłączenie bez naruszenia integralności oferty. Jeżeli Wykonawca nie zadba o integralność swojej oferty ponosi w tym zakresie wyłączną odpowiedzialność. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące (składające) ofertę w imieniu Wykonawcy.

4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty (w tym załączniki), bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zmian lub zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.

5. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów (pism, oświadczeń, zaświadczeń, certyfikatów itp.) lub ich fragmentów, w języku innym niż polski wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski. Za treść tłumaczenia dokonaną przez inną osobę niż tłumacz przysięgły wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

6. Ceny w ofercie muszą być podana w **PLN brutto i netto** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty. Ceny winny być wpisane przez Wykonawców do **"formularza ofertowego"** stanowiącego **załącznik nr 1** niniejszej SIWZ.

7. Wykonawca ponosi koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym koszt ewentualnego nabycia SIWZ w kwocie 30,00 złotych brutto jeżeli wystąpi do Zamawiającego o przesłanie SIWZ w formie pisemnej.

8. Na mocy swoich uprawnień wynikających z art. 27 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający postanawia, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty, jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, winny dla swej ważności mieć formę pisemną lub faksu. Każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz innych informacji, w formie **faksu**.

VIII. Wprowadzanie zmian do oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”. Koperty oznaczone w ww. sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

IX. Wymagane dokumenty:

1. Pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do podpisania (złożenia) oferty, jeżeli osobą podpisującą (składającą) ofertę nie jest osoba upoważniona do tej czynności na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, że:
 - 1) Posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Powyższe oświadczenie potwierdzić

dołączając do oferty aktualną koncesję, licencję lub zezwolenie, jeżeli odrębne przepisy wymagają ich posiadania od wykonawcy w związku wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia. Powyższe oświadczenie potwierdzić dołączając do oferty wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Za spełnienie ww. warunku Zamawiający uzna, wykazanie się przez Wykonawcę, wykonaniem co najmniej jednej, odpowiadającego rodzajowo (co do przedmiotu zamówienia) dostawie, o wartości brutto co najmniej równej lub wyższej jak wartości jego całkowitej oferty brutto.
- 3) Dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 5) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP. Do oświadczenia należy dołączyć:

A/ Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B/Aktualne zaświadczenia, właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C/ Do wykonawców (w tym osób fizycznych i prawnych) mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają regulacje z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817).

D/ Oświadczenie Wykonawcy o dokładnym zapoznaniu się z treścią SIWZ i przyjęciu bez zastrzeżeń jej warunków i postanowień łącznie z wzorem umowy.

E/ Wypełnione w całości i podpisane załącznik niniejszej SIWZ.

3. Do oferty należy dołączyć również komplet materiałów reklamowych (foldery, prospekty, itp.) oferowanych wyrobów medycznych z dokładnym opisem.

4. Dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia. Poświadczenia kopii danego dokumentu dokonuje osoba lub osoby upoważnione do podpisania (złożenia) oferty w imieniu Wykonawcy lub notariusz, gdy chodzi o kopię udzielonego pełnomocnictwa.

5. W związku z dyspozycją przepisu art. 8 ust. 3 ustawy PZP uprzedzamy wszystkich Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu o **możliwości zastrzeżenia** pewnych informacji zawartych w ofercie do wiadomości jedynie Zamawiającego poprzez złożenie stosownego oświadczenia, iż określone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Dz. U. nr 47,

poz. 211 ze zmianami) za wyjątkiem tych informacji jakie zobowiązany jest podać Zamawiający do publicznej wiadomości. Aby ww. zastrzeżenie było skuteczne winno zostać złożone w formie pisemnej najpóźniej w terminie wskazanym do składania ofert.

X. Sposób oceny oferty:

1. Oferta oceniana będzie pod względem:

- A. Formalnym tj. spełnienia warunków podanych w SIWZ (wymagana dokumentacja).
- B. Merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi niżej kryteriami.

XI. Kryteria oceny ofert i sposób dokonywania wyboru.

1. Cena – 100 %

ad. 1. Ceny w ofercie przetargowej wpisane do formularza ofertowego (**załącznik nr 1**) muszą obejmować wszystkie koszty (w tym transportu, ubezpieczenia itp.) oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe. Powinny być podana jako wartości brutto i netto, ceny należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza ofertowego Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

Ocena punktowa kryterium będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{Wartość brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 100 \%$$

XII. Wadium

1. Kwota wadium łącznie wynosi **1000,00** złotych ,
Słownie: jeden tysiąc złotych.,

2. Wadium należy wnieść do dnia 08.12.2011 r. do godz. 10:00 przelewem bankowym na konto:

Bank BPH 67-10600076-0000331000187984

z dopiskiem;

Wadium- Znak sprawy PN-58/2011

Za termin wniesienia wadium uważa się dzień i godzinę wpływu środków na konto Zamawiającego lub złożenie oryginału gwarancji czy poręczenia na ręce Zamawiającego za potwierdzeniem odbioru (może być dołączone do oferty pod warunkiem, że nie jest z nią trwale związane). Wadium może być wnoszone w pieniądzu (przelewem na konto bankowe Zamawiającego z konta bankowego Wykonawcy), poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub w formie poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824). Zarówno gwarancje jak i poręczenia o których mowa w ust. 3 muszą być udzielane do końca terminu związania ofertą wskazanego w niniejszej SIWZ oraz wskazywać wszystkie bez wyjątku wymienione w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP okoliczności w których Wykonawca składający ofertę traci wadium na rzecz Zamawiającego. Wykonawca którego oferta nie będzie w całości zabezpieczona akceptowaną formą wadium na warunkach określonych w ustawie lub niniejszej SIWZ, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub gdy Wykonawca nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

Wadium w całości winno znajdować się w posiadaniu Zamawiającego wraz z upłynięciem terminu wyznaczonego do składania ofert.

Wadium nie podlega zwrotowi w stosunku do Wykonawcy:

A/ którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

B/ jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

XIII. Termin związania ofertą 30 dni liczony od ostatecznego terminu składania ofert.

1. Jeżeli w ww. terminie wniesiony zostanie protest zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy PZP bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.";

XIV. Środki ochrony prawnej:

Środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

1. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
15. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu powszechnego albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
16. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
17. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
18. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.
19. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
20. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
21. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwiąże ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
22. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XV. W kwestiach budzących wątpliwości co do treści SIWZ Wykonawcom przysługuje prawo do wnoszenia pytań pod adresem Zamawiającego w trybie i na zasadach określonych w art. 38 ust. 1, 1a i 1b ustawy PZP.

XVI. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:

Katarzyna Wróblewska

Tel.(0 22) 711 90 48

Faks (0 22) 711 90 37

e-mail: inwestycje@stocer.pl , strona internetowa: www.stocer.pl

XVII. Składanie i tryb otwarcia ofert.

1. Oferty w zamkniętych kopertach oznaczonych „Oferta przetargowa na **usługa transportu sanitarnego specjalistycznego, PN-58/2011**- nie **otwierać przed dniem 08.12.2011 r.**” opatrzone pieczęcią Wykonawcy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Konstancinie - Jeziornej przy ul. Wierzejewskiego 12, w Dziale Zamówień Publicznych – **do godz. 10:00 w dniu 08.12.2011r.**

2. Oferty złożone u Zamawiającego po upływie ww. terminu zostaną odesłane bez rozpatrywania z zachowaniem przewidzianych ustawie terminów.

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.12.2011** r. w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Wierzejewskiego 12 w **sali widowiskowej** (budynek główny szpitala, na parterze) o godz. 10:30 .

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w szczególności dotyczących kalkulacji ceny.

5. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do stawienia się w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie w celu podpisania umowy. Nie stawienie się umocowanego do podpisania umowy przedstawiciela Wykonawcy we wskazanym terminie traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy i skutkować będzie konsekwencjami przewidzianymi w art. 46 ust. 5 ustawy PZP.

8. W sprawach nieuregulowanych niniejsza SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655, ze zm.).

XVII. Oferta łączna / konsorcjum, spółka cywilna /:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert łącznych. Jeżeli ofertę składa podmiot zbiorowy w rozumieniu art. 23 ustawy PZP, dołączone winny być do niej następujące dokumenty:

1. Wskazanie podmiotów (Wykonawców) składających ofertę wspólną / pełne nazwy i adresy siedzib/.
2. Wskazanie pełnomocnika do reprezentowania podmiotu zbiorowego przed Zamawiającym w tym do złożenia oferty i podpisania umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo z odpowiednim uwzględnieniem uwag wskazanych w Rozdziale IX ust.1 niniejszej SIWZ.
3. Przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne Zamawiający wymaga przedstawienia mu umowy regulującej współpracę Wykonawców składających ofertę łączną.

Oferta składana przez konsorcjum lub spółkę cywilną winna zawierać wszystkie dokumenty wskazane w **Rozdziale IX, ust. 2, pkt 5** niniejszej SIWZ oddzielnie dla każdego z podmiotów (Wykonawców) ubiegających się wspólnie o zamówienie.

XVIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy/załącznik nr 1/;
2. Umowa (wzór);
3. Oświadczenie;
4. Oświadczenie.

Załącznik nr. 1

FORMULARZ OFERTY: (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

- I. Niniejszy formularz traktowany jest jako wzór i winien być wypełniony, podpisany i opieczetowany.
- II. Wszystkie jego punkty muszą być wypełnione przez Oferenta wraz z załączeniem wymaganych dokumentów pod rygorem odrzucenia oferty, która nie będzie spełniała tego warunku.
- III. **Dokumenty w postaci kserokopii muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem**, opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej pod rygorem odrzucenia oferty, która nie będzie spełniała tego warunku.
- IV. Każda strona formularza powinna zostać opatrzona datą i podpisem Oferenta pod rygorem odrzucenia oferty, która nie będzie spełniała tego warunku.

DANE O OFERENCIE:

Pełna nazwa Oferenta

Pełny adres Oferenta:.....

NIP REGON

Bank, nr konta

Dołączyć wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (może być kserokopia opatrzona, na każdej stronie datą i podpisem z pieczęcią osoby uprawnionej)

Transport chorych karetka do przewozu pacjentów w pozycji leżącej lub siedzącej z lekarzem lub/i ratownikiem oraz kierowcą na terenie Warszawy i okolic.

Rodzaj transportu	Cena brutto za:	Przewidywana ilość kursów	Wartość netto	Wartość brutto
Kierowca + Sanitariuszzł/kmzł/godz.	80		
Kierowca + ratownik med. + pielęgniarzzł/kmzł/godz.	30		
Obsada Karetki „R”zł/kmzł/godz.	40		
Razem wartość oferty				

Do obliczenia ceny jednego kursu należy przyjąć średnią 40 km, oraz czas trwania kursu do 1 godziny.

Wynagrodzenie za wykonane usługi przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w w/w zakresie będzie odpowiadać liczbie przejechanych kilometrów, ilości godzin pracy zespołu

powyżej 1 godziny zgodnie z zapisami na kartach drogowych pojazdów i wydanymi zleceniami, oraz ilości kursów przewozu z zespołem medycznym i kierowcą.

1. Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu środków transportu, których zobowiązuje się używać.
- 2.. Wykonawca oświadcza, że środki transportu przekazane do wykonania usługi są sprawne technicznie, mają aktualne badania techniczne oraz posiadają aktualne ubezpieczenie OC i NW, na dowód czego Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy kopię polisy ubezpieczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli środków transportu pod względem zgodności ich rodzaju z wykazem, prawidłowej ilości oraz kontroli stanu technicznego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada pozwolenie na używanie pojazdów jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym wydane przez MSWiA, a kserokopię tego pozwolenia załącza do niniejszej oferty.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1.Standard środków transportu tj.:

marka pojazdu: dowolna

rok produkcji: powyżej 2002

środki łączność: radiotelefon / tel. komórkowy

2. Oświadczenie o spełnieniu przez pojazdy wymogów normy DIN EN 1789

3.Wykonawca zobowiązuje się do należytego wyposażenia środków transportu zgodnie z obowiązującymi wymogami i przepisami prawa na swój koszt

4.Podstawienie środka transportu do wyznaczonego miejsca w ciągu 2 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia przez osobę upoważnioną. W nagłych przypadkach w ciągu 20 min.

5.Swiadczenie usług 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu od poniedziałku do niedzieli

6.Realizacja zleceń transportowych zgłoszonych od godz. 8.00 do godz. 18.00 w tym samym dniu, natomiast zleceń późniejszych do godz. 10.00 dnia następnego

7.Wykonawca zobowiązuje się dołączać do faktur zestawień

a) z ilością wykonanych zleceń, datą, nr zlecenia, ilością km, skąd – dokąd została wykonana usługa, czasem pracy zespołu (od godz. do godz.), ceną wykonanego przewozu zespołowego

b) zestawienie kosztów przewozu w podziale na komórki operacyjne szpitala zlecające transport

Przykładowa tabelka do punktu nr 7

L.p.	Data	Nr zlecenia	Kto zleca	Skąd	Dokąd	Ilość km	czas od	czas do	Cena usługi

Wymagania dla pojazdów

1. Nadwozie:

Typu kontener lub furgon zamknięty

Przedział medyczny wysokości min. 175 cm

Drzwi tylne przeszklone, dwuskrzydłowe, otwierające się pod kątem min. 180°, wyposażone w ograniczniki oraz blokady położenia skrzydeł, o wysokości min. 170 cm.

Kabina kierowcy oddzielona przegrodą z możliwością komunikacji między przedziałami

Drzwi boczne przesuwane do tyłu, ze stopniem, z otwieranym oknem

2. Instalacja elektryczna

Alternator zapewniający odpowiednio dużą moc

Akumulator lub zespół akumulatorów o odpowiednio dużej pojemności do zasilania wszystkich odbiorników prądu nie mniejszej niż 150 Ah

Układ zasilania zewnętrznego o napięciu 380/230V 50 Hz lub 230V 50 HZ spełniający następujące wymagania:

- pokrywający zapotrzebowanie na energię elektryczną wszystkich urządzeń ambulansu
- uniemożliwiający rozruch silnika przy podłączonym zasilaniu
- posiadający zabezpieczenie przeciwporażeniowe
 - Co najmniej dwa gniazda 12 V w przedziale medycznym
 - Halogenowe, rozproszone oświetlenie wnętrza przedziału medycznego
 - Punktowe oświetlenie przedziału medycznego

3. **Oznakowanie pojazdu** - zgodne z przepisami ruchu drogowego.

4. **Wyposażenie dodatkowe** - dodatkowa gaśnica w przedziale medycznym, urządzenie do wybijania szyb, nóż do przecinania pasów bezpieczeństwa

5. **Wyposażenie w środki łączności.**

Środki transportu muszą być wyposażone w radiotelefon posiadający aktualną homologację z pasmem przydzielonym przez właściwy urząd lub telefon komórkowy.

Załącznik nr 2

UMOWA PN – 58/2011

W dniu r. w Konstancinie - Jeziorna, pomiędzy:

Spółką Mazowieckie Centrum Rehabilitacji STOCER Sp. z o.o. z siedzibą w Konstancinie – Jeziornie przy ul. Wierzejewskiego 12, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000337011, reprezentowaną przez Pana Piotra Papaja, Prezesa Zarządu,

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą w, przy ul:, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego / ewidencji działalności gospodarczej nr reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy “Wykonawcą”

wybranym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.)

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

- 1) Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczeń towarzyszących w zakresie transportu sanitarnego.
- 2) Rodzaj usług transportowych określa załącznik nr 1 do umowy.
- 3) Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy za pomocą środków transportu spełniających wymogi normy DIN EN 1789, wyprodukowanych po roku 2002 r., wyposażonych w radiotelefon / tel. komórkowy. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wyposażenia środków transportu zgodnie z obowiązującymi wymogami i przepisami prawa na swój koszt.
- 4) Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy będą świadczone 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu od poniedziałku do niedzieli.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, odpowiednie środki transportu, aparaturę i sprzęt spełniające wymagania określone obowiązującymi przepisami prawa, a także pracowników zdolnych do wykonania przedmiotu umowy, posiadających wymagane prawem odpowiednie kwalifikacje zawodowe i spełniających wymagania zdrowotne dla realizacji przedmiotu umowy.
2. Realizacja świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 odbywać się będzie za pośrednictwem Szpitalnego Oddziału Ratownictwa Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym, z dyspozytorem Ratownictwa Medycznego pod Nr telefonu - zespół specjalistyczny w standardzie „R”, oraz pod NR telefonu - zespół podstawowy w standardzie „W”, przewóz z kierowcą i sanitariuszem.
3. Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną za proces koordynacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy z zakresie transportu medycznego z ratownikiem (zespół podstawowy w standardzie „W”), z lekarzem (zespół specjalistyczny w standardzie „R”) oraz w zakresie przewozów z kierowcą i sanitariuszem od poniedziałku do piątku w godzinach 8 - 15 jest, tel.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów, a także przyjmowania reklamacji ze strony Wykonawcy jest: tel.
5. Ze strony Zamawiającego, za prawidłową realizację umowy pod względem merytorycznym odpowiedzialny jest: tel.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować pisemnie drugą Stronę o zmianie osoby upoważnionej do składania lub przyjmowania reklamacji oraz o zmianie danych.
7. W godzinach popołudniowych, to jest po godz. 15, nocnych oraz w dni wolne od pracy osoba pełniąca dyżur Dyspozytora Wykonawcy przekaże zgłoszenie Zamawiającego lekarzowi dyżurnemu Wykonawcy.
8. Transport chorych powyżej 150 km należy uzgodnić 24 godziny przed planowanym przewozem.
9. Usługi w zakresie transportu sanitarnego świadczone będą na podstawie zlecenia na przewiezienie pacjenta. Zlecenie na przewóz chorego będzie zawierać: imię, nazwisko, PESEL pacjenta, rozpoznanie, pieczętkę nagłówkową Zamawiającego, oraz nr Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania świadczeń objętych niniejszą umową wykorzystując wszystkie możliwości organizacyjne w celu maksymalnie sprawnego ich wykonania.
11. Podstawienie środka transportu do wyznaczonego miejsca nastąpi w ciągu 2 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia przez osobę upoważnioną. W nagłych przypadkach podstawienie nastąpi w ciągu 20 min.

§ 3.

1. Za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający uiszcza Wykonawcy wynagrodzenie obliczone wg cen podanych w załączniku Nr 2 do umowy.
2. Rozliczenie wykonanych świadczeń w ramach przedmiotu umowy będzie następowało na podstawie miesięcznych faktur wystawianych przez Zleceniobiorcę zgodnie z ewidencją wykonanych usług.
3. Należność za wykonane świadczenia Zamawiający jest zobowiązany przekazać Wykonawcy przelewem na konto nr w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
4. Wykonawca zobowiązuje się dołączać do faktur zestawienia:
 - a. z ilością wykonanych świadczeń, datą, nr zlecenia, ilością km, skąd – dokąd została wykonana usługa, czasem pracy zespołu (od godz. do godz.), ceną wykonanego przewozu zespołowego,
 - b. zestawienie kosztów przewozu w podziale na komórki operacyjne Zamawiającego zlecającego transport.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że odpowiada wobec Zamawiającego i pacjentów korzystających ze świadczeń objętych umową - za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wynikłe lub związane z realizacją niniejszej umowy w Kopia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do poddania kontroli Zamawiającego i Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 5

1. W przypadku awarii samochodu, Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia samochodu zastępczego odpowiadającego postanowieniom umowy.
2. W przypadku podstawienia innego rodzaju środka transportu niezgodnego ze zleceniem, ale odpowiadającego postanowieniom umowy, Zamawiający nie poniesie różnicy w kosztach.
3. Obowiązek zapewnienia transportu zastępczego powstaje również w przypadku stwierdzenia, że środki transportu używane przez Wykonawcę do realizacji przewozów nie odpowiadają wymogom prawa lub umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości zł za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie naruszenia prawa i postanowień niniejszej umowy m.in. nie wywiązanie się z obowiązków ujętych umową, a zwłaszcza zaniedbania powstałe przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy, które mogą spowodować szkody wobec osób trzecich lub wobec Zamawiającego.

3. W razie niewykonania umowy, Wykonawca pokryje wszystkie koszty wynikłe dla Zamawiającego z konieczności zapewnienia innego środka transportu do awaryjnego zabezpieczenia przewozu pacjentów.
1. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Przepisy powyższe nie pozbawiają Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 7

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy, ani umowy poręczenia lub innej o podobnym skutku.

§ 8

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie aneksu podpisanego przez strony – pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia r. przez okres 12 miesięcy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej stron umowy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Nr 1 - Rodzaj usług transportowych
2. Nr 2 – Cennik usług
3. Nr 3 – Kopia umowy ubezpieczeni cywilnego Wykonawcy

załącznik nr 3

O Ś W I A D C Z E N I E

Firma:

z siedzibą w: przy ul.
posiadająca :

NIP:

REGON:

Niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r. / Dz. U. nr 88, poz. 553 ze zmianami /

Art. 297. § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego organu lub instytucji o powstaniu okoliczności mogących mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie wysokości udzielonego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego.

..... dnia r.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

1. Deklarujemy 30 dniowy termin płatności.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy bez zastrzeżeń jej warunki i postanowienia łącznie z wzorem umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
3. Oferowany przez nas jako przedmiot zamówienia wyroby medyczne (jednorazowe obłożenia operacyjne) posiadają aktualne dopuszczenia do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniają inne wymagania (normy, parametry), określone w przez Zamawiającego w **załączniku nr 1** do SIWZ przedmiotowego postępowania o zamówienie publiczne.

..... dnia r.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

